

Fachschaftsinitiative am IBI

Protokoll vom 28.04.21

Anwesend: Laura, Julia, Marthe, Anastasiia, Angelina, Oliver, Miriam

Protokollantin: Laura

Agenda der aktuellen Sitzung

1. Kurze Vorstellung der „neuen Gesichter“
2. Diskussion eines durch einen Studierenden an uns herangetragen Problem
3. Postfachbesprechung inkl. Diskussion bezüglich der Neustrukturierung der Diskussionsmöglichkeiten am IBI
4. Auswertung Umfrage:
 - 14 Rückmeldungen
 - 8 Spieleabend
 - 6 Latex
 - 8 Hausarbeiten
 - Idee: auch einfach zusammen schreiben (großes Interesse der Anwesenden)
 - 9 informelle Diskussionsrunde
 - 9 digitaler Kummerkasten
 - komplett anonym in Moodle mit freiwilliger Emailangabe
 - Liste mit Anlaufstellen zur Verfügung stellen für Leute, die Hilfe brauchen
 - Citavi-Tutorial
 - → Liste mit Ansprechpartnern & Hinweisen evtl. an andere (studentische) Angebote der Uni & Bib
 - Idee von Oliver: Evtl. Frage an die Fachschaft/Studierende: Wer kennt ein coole Tool/Methode und möchte das vorstellen
 - fachliche Diskussionsrunde ohne Literatur (eventuell eine “Profi”-Person, die kurzen Input gibt)
5. Einrichtung/Planung Kummerkasten
6. Allgemeiner Austausch der Studierenden zu verschiedenen Themen

Aufgaben bis zur nächsten Sitzung + Verantwortliche/r

1. Abwarten auf Antworten der Verantwortlichen der veralteten WordPress-Seite und des Fachschaftswikis
2. Alex Petrus bezüglich veralteter IBI-Seiten ansprechen – Sophia
3. Protokolle der WordPress-Seite abspeichern – Sophia/Kay
4. Herausfinden, wie man veraltete/ teils schon gelöschte, aber trotzdem noch angezeigte Forumsbeiträge löscht- alle
5. Bei Miriam noch einmal bezüglich Code of Conduct für offizielle Verhaltensweisen im Forum nachfragen

Agenda des nächsten Temins

1. Protokoll schreiben
2. E-Mail-Section
3. News- /Gremien-Section
4. Den nicht Anwesenden der vorherigen Sitzung ausführlich berichten was besprochen wurde, insbesondere angesprochenes Problem nochmal aufgreifen und gemeinsam beraten
5. Überarbeitung und evtl. Fertigstellung Kummerkasten
6. Brainstorming für Liste mit wichtigen Anlaufstellen, damit diese fertig ist, wenn der Kummerkasten online geht
7. Planung Umfrage zum Moodlekurs (Eindruck vom Kurs, Anregungen/Wünsche)
8. Evtl. Planung neuer Veranstaltungen

Gelistete Aufgaben

- Internetauftritt grundlegend nach zusammengetragenen Kriterien überarbeiten
- Neue Veranstaltungen planen
- E-Mail-Postfach überarbeiten
 - relevante Gremienlisten abonnieren
- Zusammenkunft und Austausch mit anderen FSI
- Gremiensection im Moodlekurs um weitere wichtige Links ergänzen, z.B. psychologische Beratung, studentische Studienfachberatung, Bafög Büro etc. und dafür evtl. neu gliedern